



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



**DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU PROTECȚIA
DREPTURILOR COPILULUI**

str. Alexandru Vlăhuță, 3, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2005;
tel/fax: (+373) 22-242-702, www.dmpdc.md, e-mail: chisinaudmpdc@gmail.com

38763290

Nr. 52 din 25.06.2020

Șefilor DPDC din sectoare
Șefilor subdiviziunilor structurale
Managerilor Serviciilor

În baza prevederilor Legii nr. 229/2010 „Privind controlul financiar public intern” și Standardele naționale de control intern în sectorul public, aprobate prin ordinul Ministrului finanțelor nr. 189/2015 (SNCI nr. 8 „Planificarea, monitorizarea și raportarea privind performanțele”), prevederilor ordinelor DMPDC nr. 33 din 06.05.2020 „Cu privire la raportarea săptămânală a activității subdiviziunilor DMPDC”, nr. 37 din 15.05.2020 „Cu privire la continuarea la distanță a procesului educațional în Centrele comunitare pentru copii și tineri”, nr. 44 din 11.06.2020 „Cu referire la delegarea responsabilităților privind elaborarea Planului complex de activitate al DMPDC pentru Semestrul II al anului 2020 și a Rapoartelor de activitate pentru Semestrul I, 2020”, în scopul eficientizării procesului de raportare, elaborare și completare a documentației, Direcția Municipală pentru Protecția Drepturilor Copilului solicită următoarele:

1. De respectat cu strictețe prevederile ordinului DMPDC nr. 44 din 11.06.2020 la prezentarea următoarelor documente:
 - Raportul de activitate pentru Semestrul I al anului 2020;
 - Rapoartele statistice pe domenii, coordonate prealabil cu specialiștii DMPDC;
 - Propuneri pentru modificarea și elaborarea Planului complex de activitate al DMPDC pentru Semestrul II al anului 2020.
2. De prezentat raportul săptămânal, în fiecare zi de joi, până la ora 12.00, conform Anexei nr. 1;
3. De prezentat raportul săptămânal, în fiecare zi de vineri, până la ora 10, despre realizarea procesului educațional la distanță în Centrele comunitare pentru copii și tineri, conform Anexei nr. 2;
4. De prezentat lunar, la data de 30/31, Extrasul din Planul de activitate al instituțiilor/subdiviziunilor.

Totodată, atenționăm asupra informării rapide a DMPDC privind cazurile de îmbolnăvire cu COVID – 19.

Notă: Documentele prezentate conform prevederilor ordinului DMPDC nr. 44 din 11.06.2020 se vor prezenta la adresa de e-mail: verapseneac@rambler.ru (versiune WORD) și pe suport de hârtie, iar rapoartele și extrasele lunare se vor prezenta la adresa electronică menționată.



Ex. V. Pșeneac
022 24 15 20