



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA MUNICIPALĂ PENTRU PROTECȚIA  
DREPTURILOR COPILULUI



str. Alexandru Vlăduț, 3, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2005;  
tel/fax: (+373) 22-242-702, www.dmpdc.md, e-mail: chisinaudmpdc@gmail.com

38763290

84 din 10.09.2020

**ORDIN**

Cu privire la organizarea  
procesului de atestare a cadrelor de conducere  
în anul de studii 2020 - 2021

În conformitate cu prevederile Regulamentului de atestare a cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 454 din 31 mai 2012, cu modificările și completările ulterioare (ordinul ME nr. 1093 din 29.XII.2016) și în scopul eficientizării organizării procesului de atestare a cadrelor de conducere din sistemul de protecție al copilului în anul de studii 2020 - 2021, emit următorul

**ORDIN:**

1. Conducătorii Caselor comunitare, Centrelor de plasament și de zi:
  - 1.1. vor examina cererea și Fișa de atestare a cadrului de conducere în cadrul ședinței de supervizare profesională a angajaților în perioada 16 – 25.09.2020;
  - 1.2. vor aproba Lista nominală a solicitanților de grad managerial întocmită în baza deciziei ședinței de supervizare profesională a angajaților;
  - 1.3. vor prezenta la DMPDC (bir. 11) datele generale despre deținerea gradelor manageriale în instituție (Anexa nr. 1);
  - 1.4. vor elabora Planul de atestare a cadrelor de conducere pentru anul de studii 2020 – 2021 (Anexa nr. 2);
  - 1.5. vor prezenta Lista nominală a cadrelor de conducere care solicită cursuri de formare profesională continuă în anul de studii 2020 – 2021, conform anexei nr. 3;

- 1.6. vor prezenta în perioada 01 – 06.10.2020 oferta cadrelor de conducere care solicită atestare în anul de studii 2020 – 2021 pe suport de hârtie și în format electronic conform anexelor nr. 4 – 9.
2. Responsabil de executarea prevederilor prezentului ordin se desemnează V. Pșeneac, șef Serviciu monitorizare, sinteză și strategii.
3. Controlul realizării prevederilor prezentului ordin revine I. Calestru, șef adjunct interimar al Direcției.



Sef adjunct interimar al Direcției  
Irina CALESTRU

*V. Pșeneac*

Ex. Vera Pșeneac  
(022) 24 27 43