



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

nr. 68 din 22.06.2021

ORDIN

Cu privire la elaborarea
Raportului semestrial de activitate al DGPDC
și a Rapoartelor statistice pentru Semestrul I, 2021

Întru asigurarea condițiilor optime de implementare a politicilor de stat în domeniul protecției drepturilor copilului, realizarea obiectivelor trasate, elaborarea Raportului semestrial de activitate al DGPDC pentru Semestrul I al anului 2021, sistematizarea Rapoartelor statistice ale structurilor din subordine, emit următorul

ORDIN:

1. Șefii Direcțiilor pentru protecția drepturilor copilului din sectoare (Nina Mihalachi (șef interimar), Neli Bezușca, Diana Cojocar (șef interimar), Zinaida Micleușanu, Sorina Miron), șefii direcțiilor, secțiilor și serviciilor din cadrul DGPDC (Olga Zaharia, Silvia Marian, Vera Pșeneac, Alexandru Pruteanu, Ecaterina Șevcenco):
 - 2.1. vor aduce la cunoștința angajaților din subordine conținutul prezentului ordin;
 - 2.2. vor perfectă și prezenta Rapoartele semestriale de activitate pentru Semestrul I al anului 2021, conform Anexei nr. 1, până la **30 iunie 2021**, în biroul nr.10, pe suport de hârtie și în format electronic (versiunea Word), la adresa de e-mail: vera.pseneac@pmc.md
 - 2.3. vor elabora și prezenta Rapoartele statistice pentru Semestrul I al anului 2021, până la **25 iunie 2021**, conform Modelelor anexate.
2. Se desemnează responsabili de:
 - 2.1. generalizarea Raportului semestrial de activitate al DGPDC pentru Semestrul I al anului 2021 - Vera Pșeneac, șef Serviciu monitorizare, sinteză și strategii, până la **09 iulie 2021**;
 - 2.2. sistematizarea Rapoartelor statistice pentru Semestrul I al anului 2021 cu privire la:
 - Activitatea Comisiei pentru protecția copilului - Valentina Cotelnic, asistent social, Direcția reintegrare familială și adopție;

- Prevenirea instituționalizării copiilor – Olga Zaharia, șef interimar al Direcției reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului pentru protecția drepturilor copilului cu comportament deviant - Alexandru Doncenco, pedagog organizator, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului protecția familiei - Anna Bezobrazova, specialist principal în problemele familiei, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Centrelor/ Serviciilor de recuperare și reabilitare a copiilor cu dizabilități - Anna Bezobrazova, specialist principal în problemele familiei, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului adopție - Irina Poplavascaia, specialist principal, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului tutelă/ curatelă – Ana Cușnir, specialist principal, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului Social Casă de tip familial - Cristina Croitori, asistent social, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Activitatea Serviciului asistență socială comunitară - Doina Munteanu, șef Serviciu;
- Activitatea serviciilor sociale specializate de plasament rezidențial - Cristina Vlad și Dina Baban, pedagogi organizatori, Direcția reintegrare familială și adopție;
- Asistența psihologică - Diana Țurcanu, specialist principal, psiholog;
- Activitatea socio - educativă și comunitară - Ala Soltan, pedagog organizator, Serviciu monitorizare, sinteză și strategii;
- Activitatea instructiv-metodică - Valentina Canariov, metodist, Serviciu monitorizare, sinteză și strategii;
- Activitatea Serviciului resurse umane - Alexandru Pruteanu, șef Serviciu;
- Activitatea juridică - Silvia Marian, șef Direcție asistență juridică;
- Activitatea Serviciului comunicare și relații cu publicul - Silvia Lașcu, specialist în comunicare și relații publice;
- Evidența sponsorizărilor și donațiilor - Ecaterina Șevcenco, șef Direcție evidență contabilă și analiză economică.

3. Rapoartele statistice vor fi sistematizate de către specialiștii menționați în pct. 2.2. al prezentului ordin și prezentate până la **30 iunie 2021**, ora 16.00, Serviciului monitorizare, sinteză și strategii (bir. 20), pe suport de hârtie și în format electronic (versiunea Word), la adresa electronică: vera.pseneac@pmc.md
4. Monitorizarea realizării prevederilor prezentului ordin revine V. Pșeneac, șef Serviciu monitorizare, sinteză și strategii.
5. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

Ex. V. Pșeneac
022 24 15 20




Șef interimar al DGPDC
Sergiu OCERETNÎ