

REGULAMENT CU PRIVIRE LA AVERTIZORII DE INTEGRITATE

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind procedurile de examinare, soluționare și raportare a dezvăluirilor practicilor ilegale (în continuare – *Regulament*) stabilește procedura de raportare a dezvăluirilor privind încălcări ale legii în cadrul Direcției Generale pentru Protecția Drepturilor Copilului (în continuare – *DGPDC*), Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale, precum și procedura de înregistrare și examinare a dezvăluirilor practicilor ilegale, de recunoaștere în calitate de avertizor de integritate și de aplicare a măsurilor de protecție față de angajații care dezvăluie cu bună-credință și în interes public practicile ilegale.

2. Prezentul Regulament urmărește sporirea cazurilor de dezvăluire a practicilor ilegale și a altor dezvăluiri de interes public, prin:

- a) promovarea climatului de integritate în cadrul DGPDC;
- b) asigurarea protecției avertizorilor de integritate împotriva răzbunării în contextul examinării dezvăluirilor de interes ale practicilor ilegale;
- c) prevenirea și sancționarea răzbunărilor împotriva avertizorilor de integritate.

3. În sensul prezentului Regulament și în conformitate cu art.3 din Legea 165/2023 privind avertizorii de integritate, avem următoarele specificări de noțiuni:

acțiuni subsecvente – orice acțiune întreprinsă de angajator pentru soluționarea avertizării de integritate și pentru remedierea încălcării raportate

avertizare de integritate (raportare) – dezvăluirea unor informații obținute în context profesional, referitoare la încălcări ale legii care amenință ori prejudiciază drepturile unei persoane sau interese ocrotite de lege, înregistrată în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii;

avertizor de integritate – persoana fizică care efectuează o avertizare de integritate sau dezvăluie public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional.

context profesional – activități profesionale, actuale sau anterioare, de orice natură, remunerate sau nu, desfășurate în cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale, în baza cărora persoanele pot obține informații referitoare la încălcări ale legii și pot suferi răzbunări în cazul dezvăluirii acestora.

avertizor de integritate este angajatul – persoană fizică care în ultimele 12 luni are sau a avut: calitate de salariat, în conformitate cu legislația în vigoare, în raport cu angajatorul;

- a) calitate de stagiar sau voluntar, în raport cu angajatorul;
- b) sau cu raporturi juridice contractuale/civile;
- c) calitatea de candidat la o funcție vacantă, care a participat la concurs de angajare;
- d) de beneficiar al unor servicii sociale;
- e) calitatea de membru al consiliului de administrație sau de persoană numită în consilii științifice și consultative, în comisii de specialitate ori în alte organe colegiale organizate în structura DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale sau pe lângă acestea;
- f) deține sau a deținut o funcție electivă.

angajator – DGPDC, entitatea publică din cadrul Consiliului municipal Chișinău, care:

- a) a intrat în raporturi juridice de angajare sau de muncă cu un angajat;
- b) a intrat în raporturi juridice contractuale, civile cu un angajat;
- c) a intrat în raporturi juridice ce vizează prestarea de servicii sociale cu un angajat.

dezvăluire externă de încălcare a legii – comunicarea verbală sau scrisă a oricăror informații referitoare la o încălcare a legii care amenință sau prejudiciază interese ocrotite de lege, făcută din cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale și comunicată Centrului Național Anticorupție;

dezvăluire internă de încălcare a legii – comunicare verbală sau scrisă a oricăror informații referitoare la o încălcare legii care amenință sau prejudiciază drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, făcută din cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale și comunicată persoanei/subdiviziunii responsabilă de recepționarea, înregistrarea dezvăluirilor interne și întreprinderea acțiunilor de examinare și de soluționare a acestora, sau, după caz, conducerii DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale;

dezvăluire publică de încălcare a legii – punerea la dispoziție, în spațiul public, a informațiilor referitoare la o încălcare a legii care amenință sau prejudiciază interesele DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale, ocrotite de lege;

facilitator – persoana fizică care asistă avertizorul de integritate în procesul de dezvăluire a încălcării legii, într-un context profesional, a cărei asistență este confidențială;

informare – transmiterea unor informații referitoare la acțiunile subsecvente și la motivele unor astfel de acțiuni avertizorului de integritate;

informații referitoare la încălcări ale legii – informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, referitoare la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se

producă în cadrul DGPDC în care activează sau a activat angajatul ori cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile referitoare la încercări de a tăinui astfel de încălcări;

încălcarea a legii – acțiune sau inacțiune de nerespectare a dispozițiilor legale, care încalcă grav sau esențial drepturile persoanei sau interese ocrotite de lege, care s-a produs ori este susceptibilă să se producă în cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale;

bună – credință – standard de conduită, exprimat prin corectitudine, onestitate și responsabilitate;

răzbunare – orice formă de răfuială, presiune, dezavantajare sau discriminare la locul de muncă, care are legătură cu avertizarea de integritate sau rezultă din ea.

forme de răzbunare – concedierea, suspendarea, retrogradarea, refuzul la promovare în funcție sau instruire, transfer represiv, anularea primelor, a înlesnirilor sau a altor beneficii, hărțuirea sau alt tratament represiv, precum și amenințările cu astfel de acțiuni.

4. La punerea în practică a prevederilor prezentului Regulament se vor respecta următoarele **principii**:

- a) principiul protecției drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- b) principiul egalității și nediscriminării;
- c) principiul intoleranței manifestărilor de corupție în cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale;
- d) principiul prezumției bune – credințe a angajatului care dezvăluie o practică ilegală;
- e) principiul responsabilității, conform căruia avertizorul de integritate este obligat să susțină reclamația cu date sau indicii privind practicile ilegale.

5. Subiecții:

- a) angajații;
- b) avertizorii de integritate;
- c) angajatorul;
- d) autoritățile de examinare a dezvăluirilor practicilor ilegale (în continuare – autorități de examinare);
- e) facilitatorii;
- f) autoritățile de protecție a avertizorilor de integritate (în continuare - autorități de protecție).

6. Subiecții mai sus menționați au dreptul să depună dezvăluiri privind încălcări ale legii, să fie recunoscuți în calitate de avertizori de integritate și să beneficieze de protecție în condițiile prevăzute de Legea 165/2023 privind avertizorii de integritate.

7. Obligațiile conducătorului DGPDC, Direcțiilor de sector și managerilor Serviciilor sociale în vederea asigurării implementării normelor privind procedurile de examinare și raportare internă a dezvoltărilor practicilor ilegale:

a) Să adopte actele administrative cu referire la examinarea și raportarea internă a dezvoltărilor practicilor ilegale de către angajați.

b) Să desemneze persoana responsabilă de recepționarea, înregistrarea dezvoltărilor interne și întreprinderea acțiunilor de examinare și de soluționare a acestora, precum și de ținerea Registrului dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate (*Ordinul nr. 91/1 din data de 15.12.2025*).

c) Să asigure, prin intermediul persoanei responsabile, recepționarea, înregistrarea și examinarea în condiții de confidențialitate a dezvoltărilor interne ale practicilor ilegale și a avertizărilor de integritate depuse de către angajați în Registrul dezvoltărilor practicilor ilegale și al avertizărilor de integritate.

d) Să asigure examinarea avertizării de integritate și comunicarea rezultatelor examinării.

II. DEZVĂLUIREA DE ÎNCĂLCARE A LEGII

8. Modalități de dezvoltare a practicilor ilegale:

a) Angajații au dreptul să depună dezvoltări privind încălcări ale legii, să fie recunoscuți în calitate de avertizori de integritate și să beneficieze de protecție în condițiile prevăzute de Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.

b) Dezvăluirea practicilor ilegale poate fi internă (comunicată angajatorului), externă (comunicată autorităților de examinare) și publică.

c) Clauzele de confidențialitate și secretul profesional dintre angajator și angajat nu împiedică dezvoltarea practicilor ilegale.

9. Dezvăluirea internă de încălcare a legii (în continuare – dezvoltarea internă) în cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale se poate realiza pe suport de hârtie sau în format electronic (*dgpdc@cmc.md*), fiind semnată de angajat, sau prin comunicarea acesteia la linia telefonică a DGPDC, sau printr-o întâlnire față în față, la cererea angajatului.

10. Dezvăluirea internă se întocmește prin completarea de către angajat a chestionarului de dezvoltare internă de încălcare a legii, prevăzut în *Anexa nr.1 – Chestionarul de dezvoltare internă de încălcare a legii*, la prezentul Regulament.

11. Dacă dezvoltarea internă s-a comunicat prin telefon, chestionarul indicat la pct.2 1, se va completa de către persoana desemnată.

12. În cazul în care pentru dezvăluirea internă se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, în care conversațiile sunt înregistrate, persoana desemnată are dreptul, sub rezerva consimțământului angajatului care efectuează dezvăluirea, de a documenta dezvăluirea verbală în unul din următoarele moduri:

- a) prin înregistrarea conversației pe un suport informațional; sau
- b) prin transcrierea completă și exactă a conversației într-un proces-verbal.

13. Persoana desemnată oferă angajatului care efectuează dezvăluirea internă posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la transcrierea convorbirii prin semnarea acesteia.

14. În cazul în care angajatul care efectuează dezvăluirea internă nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze persoanei desemnate, în scris, pe suport de hârtie, sau în format electronic, la adresa poștei electronice a DGPDC.

15. În cazul în care pentru dezvăluirea internă se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu sunt înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare a conversației. Persoana desemnată îi oferă angajatului posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației prin semnarea acestuia.

16. În cazul în care angajatul care efectuează dezvăluirea internă solicită ca dezvăluirea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare a conversației, sub rezerva consimțământului angajatului. Persoana desemnată îi oferă angajatului posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației prin semnarea acestuia.

17. Dezvăluirea internă se înscrie în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii din cadrul DGPDC (în continuare – Registru), ținut de persoana desemnată, al cărui model este prevăzut în *Anexa nr.2 la prezentul Regulament*.

18. Pentru a putea fi înregistrată în Registru și pentru a fi recunoscută drept avertizare de integritate, dezvăluirea internă de încălcare a legii trebuie să întrunească următoarele condiții:

- a) să fie raportată prin intermediul canalelor interne de raportare (comunicată angajatorului);
- b) să fie făcută de un angajat al DGPDC;
- c) informațiile să fie obținute în context profesional;
- d) circumstanțele relatate să constituie o încălcare a legii.

19. Dezvăluirea internă cuprinde, cel puțin: numele, prenumele și datele de contact ale angajatului care efectuează dezvăluirea, subdiviziunea în care activează, funcția ocupată, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată în dezvăluire, dacă aceasta este cunoscută, descrierea

faptei susceptibile să constituie o încălcare a legii, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura.

20. Prin derogare de la prevederile pct. 2.10, dezvăluirea internă, care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura angajatului care efectuează dezvăluirea, se examinează și se soluționează în măsura în care conține suspiciuni rezonabile de amenințări la securitatea națională și ordinea publică.

21. La depunerea dezvăluirii interne, persoana desemnată confirmă recepționarea acesteia și, în termen de 3 zile lucrătoare de la primire, comunică în scris angajatului despre recepționarea dezvăluirii, transmițând-o conducerii DGPDC.

22. Înregistrarea dezvăluirii interne în Registru îi conferă angajatului care a raportat, statutul de avertizor de integritate.

23. În cazul în care angajatul face mai multe dezvăluiri interne, având același obiect, acestea se conexează într-o singură procedură, avertizorul de integritate urmând să primească o singură informare.

24. Informațiile din Registru, identitatea angajaților care dezvăluie încălcări ale legii, inclusiv informațiile care ar permite identificarea directă ori indirectă a acestora, nu sunt divulgate persoanelor terțe, în special persoanelor vizate în dezvăluiri, cu excepția situației în care există consimțământul expres al angajatului sau a cazului în care o urmărire penală a fost pornită în baza dezvăluirii de încălcare a legii de interes public.

25. În termenul stabilit de examinare a dezvăluirii interne, responsabilul efectuează următoarele acțiuni:

- a) audiază angajatul care a formulat dezvăluirea;
- b) culege informații considerate necesare pentru rezolvarea cazului, prin mijloacele prevăzute de lege, inclusiv audiază alte persoane ale căror declarații pot înlesni soluționarea cazului;
- c) administrează probe, precum și verifică documente și declarațiile prezentate;
- d) verifică îndeplinirea condițiilor de înscriere a dezvăluirii interne în Registru,
- e) întocmește raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne.

26. Raportul despre rezultatele examinării dezvăluirii interne cuprinde următoarele elemente:

- a) numărul și data de înregistrare a dezvăluirii interne;
- b) perioada de desfășurare a examinării dezvăluirii interne;
- c) numele, prenumele și funcția deținută de angajatul (subdiviziunea structurală în care acesta își desfășoară activitatea) care efectuează dezvăluirea internă;
- d) numele, prenumele, funcția și datele de contact ale persoanei care a admis încălcarea legii;

- e) descrierea circumstanțelor care au făcut obiectul dezvăluirii interne de încălcare a legii, inclusiv descrierea informațiilor aduse la cunoștința angajatorului prin raportarea înregistrată;
 - f) prezentarea, după caz, de concluzii și recomandări ce cuprind referiri la înscrierea/neînscrierea dezvăluirii interne în Registru și, respectiv, eventuale măsuri de protecție.
- 27.** Dezvăluirea externă. Autoritatea responsabilă de primirea și examinarea dezvăluirilor externe și publice privind încălcări ale legii este Centrul Național Anticorupție, în limita domeniului de competență. În cazurile în care o dezvăluire de încălcare a legii excedează limitele de competență ale Centrului Național Anticorupție, aceasta este transmisă spre examinare altor entități publice, potrivit competențelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării dezvăluirii în Registru, cu respectarea confidențialității.
- 28.** Dezvăluirea publică de încălcare a legii. În cazul unei dezvăluiri publice de încălcare a legii, persoana poate fi recunoscută în calitate de avertizor de integritate fie de către autoritatea competentă, fie de către autoritatea de protecție.
- 29.** Angajatul care face o dezvăluire publică de încălcare a legii beneficiază de protecție în temeiul Legii nr.165 din 22.06.2023 privind avertizorii de integritate.
- 30.** Dezvăluirea publică de încălcare a legii poate fi efectuată prin orice mijloc disponibil, cu condiția că respectiva dezvăluire se aduce la cunoștința autorității competente.
- 31.** Avertizorul de integritate care a efectuat o dezvăluire publică de încălcare a legii beneficiază de protecție, în temeiul prezentei Legii nr.165 din 22.06.2023 privind avertizorii de integritate, în cazul în care este îndeplinită oricare dintre următoarele condiții:
- a) avertizorul de integritate a efectuat o dezvăluire de încălcare a legii prin intermediul unui canal intern de raportare sau, în mod direct, printr-un canal extern de raportare, însă nu au fost întreprinse acțiuni subsecvente în intervalul de timp prevăzut de prezenta lege;
 - b) avertizorul de integritate are motive întemeiate să considere că:
 - c) încălcarea respectivă poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public de declanșare a unei situații de urgență sau de cauzare a unui prejudiciu ireversibil; sau
 - d) în cazul dezvăluirii externe de încălcare a legii, există un risc de răzbunare sau există o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace, având în vedere circumstanțele specifice ale cazului, precum cele în care probele pot fi ascunse ori distruse, sau există alte motive rezonabile.
- 32.** Confidențialitatea identității angajatului care dezvăluie practice ilegale

- a) Identitatea angajatului care dezvăluie practice ilegale nu se divulgă și nu se comunică persoanelor bănuite de asemenea practice, dacă angajatul însuși nu dezvăluie și nu comunică identitatea sa.
- b) Datele cu caracter personal pot fi divulgate doar în cazul urmăririi penale pornite în baza dezvăluirii de interes public. În acest caz avertizorul de integritate este audiat în calitate de martor în condițiile Codului de procedură penală a Republicii Moldova sau, după caz, al Codului contravențional al Republicii Moldova și poate beneficia de protecție în conformitate cu Legea 105/2008 cu privire la protecția a martorilor și altor participanți la procesul penal.
- c) Orice operațiune ori serie de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal prin mijloace automatizate sau neautomatizate se desfășoară în conformitate cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

III. PROTECȚIA AVERTIZORILOR DE INTEGRITATE ÎN CADRUL DGPDC

33. Pentru a beneficia de măsurile de protecție prevăzute de lege, trebuie să fie întrunite, cumulativ, următoarele condiții:

- a) Avertizarea de integritate este efectuată prin intermediul canalului intern din cadrul DGPDC;
- b) Avertizarea de integritate este efectuată existând motive întemeiate de a crede că informațiile referitoare la încălcarea legii erau adevărate la momentul dezvăluirii;
- c) Angajatul care efectuează o dezvăluire de încălcare a legii este recunoscut în calitate de avertizor de integritate în modul stabilit de lege și de prevederile prezentului Regulament;
- d) Avertizorul de integritate este supus răzbunării;
- e) Există o legătură de cauzalitate între dezvăluirea de încălcare a legii și pretinsa răzbunare.

34. În cadrul DGPDC, Direcțiilor de sector și Serviciilor sociale este interzisă orice formă de răzbunare împotriva avertizorilor de integritate, prevăzută la art.21 din Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.

35. Protecția instituțională a avertizorilor de integritate, în cazul dezvăluirilor interne, este asigurată de DGPDC prin următoarele modalități:

- a) Recepționarea și examinarea cererilor de protecție a avertizorilor de integritate.
- b) Întreprinderea acțiunilor cu caracter administrativ în vederea încetării răzbunării împotriva avertizorului de integritate.
- c) Realizarea oricăror altor măsuri necesare pentru asigurarea protecției avertizorului de integritate. Avertizorul de integritate cercetat disciplinar ca urmare a unei dezvăluiri interne își

- poate invoca acest statut în fața Comisiei de disciplină. În acest caz, procedura disciplinară se suspendă până la soluționarea definitivă a avertizării de integritate.
35. Sub sancțiunea nulității, avertizorul de integritate nu poate fi sancționat disciplinar pentru dezvăluiri de încălcare a legii.
36. Avertizorul de integritate nu poartă răspundere pentru o dezvăluire internă, cu condiția ca acesta să fi avut motive întemeiate să creadă că raportarea sau divulgarea respectivă a fost necesară.
37. Avertizorul de integritate nu poartă răspundere pentru modul de dobândire a informațiilor redade în dezvăluirea internă sau pentru accesul la acestea, cu excepția cazurilor în care o astfel de dobândire sau un astfel de acces la informații constituie o infracțiune.
38. Avertizorul de integritate poartă răspundere disciplinară, civilă, contravențională sau penală pentru orice acțiuni care nu au legătură cu o dezvăluire internă sau care nu sunt necesare pentru efectuarea unei dezvăluiri, în conformitate cu prevederile legislației, sau când dezvăluirile sunt făcute cu rea-intenție, ca reglare de conturi sau ca măsură de răzbunare.
39. Avertizorul de integritate poate contesta în instanța de judecată măsurile de răzbunare luate împotriva sa.
40. Normele privind protecția identității, aplicabile avertizorilor de integritate, se aplică și facilitatorilor, și persoanelor vizate în dezvăluirile interne, precum și persoanelor terțe la care se fac referiri în avertizările de integritate.
42. Identitatea facilitatorilor, a persoanelor vizate în dezvăluirea internă, precum și a persoanelor terțe care au legături cu avertizorul de integritate este protejată pe tot parcursul desfășurării acțiunilor subsecvente.

IV. DISPOZIȚII FINALE

43. Dezvăluirea internă sau externă de încălcare a legii și avertizarea de integritate încetează să fie examinate atunci când:
- a) Dezvăluirea de încălcare a legii nu întrunește condițiile prevăzute la art. 13 alin. (1) sau, după caz, la art. 15 alin. (1) Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.
 - b) Avertizarea de integritate conține informații evident ne semnificative, constatate după o examinare corespunzătoare a acesteia.
 - c) Dezvăluirea de încălcare a legii este depusă în mod repetat, fără prezentarea unor argumente și informații suplimentare, care să justifice reluarea acțiunilor subsecvente.

- d) Dezvăluirea de încălcare a legii este transmisă anonim și nu conține informații suficiente referitoare la încălcări ale legii, care să permită examinarea acesteia.
44. În termen de 5 zile lucrătoare de la data luării deciziei de încetare a examinării avertizării de integritate, acest fapt se comunică avertizorului de integritate în scris, cu indicarea temeiului legal, excepție fiind situația prevăzută la alin. (1) lit. d) Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.
45. Forma și temeiurile răspunderii pentru încălcarea prevederilor legale privind avertizorii de integritate sunt stabilite în Legea nr.165/2023 privind avertizorii de integritate.
46. Informația din Registru se păstrează timp de 5 ani, pe suport de hârtie sau în format electronic. După expirarea perioadei de păstrare, aceasta se distruge, indiferent de suportul pe care a fost păstrată.
47. Persoana care ține Registru are obligația păstrării și evidenței tuturor raportărilor primite, respectând cerințele de confidențialitate a angajaților.
48. Prezentul Regulament intră în vigoare la data publicării pe pagina web oficială a DGPDC, www.dgpdc.md, compartimentul Transparență, rubrica Integritate și anticorupție.
49. Modificarea prezentului Regulament se face conform procedurii prevăzute pentru aprobarea lui.

Chestionarul dezvăluirii interne de încălcare a legii

Se completează de către angajat

1. Numele, prenumele și datele de contact ale angajatului

2. Locul de muncă, subdiviziunea în care activează angajatul, funcția ocupată

3. Relația angajatului cu angajatorul (contract individual de muncă sau raporturi juridice contractuale, civile, prestare de servicii sociale ori alte informații relevante)

4. Contextul profesional în care au fost obținute informațiile, datele privind încălcarea legii

5. Prezentarea probelor/informațiilor ce confirmă încălcarea legii sau indicarea modalităților de verificare a informației dezvăluite (dacă acestea există)

6. Ați mai făcut anterior dezvăluiri interne, externe sau publice cu privire la această încălcare a legii? Dacă da, prezentați detalii.

(data)

(semnătura angajatului)

(data)

(semnătura persoanei desemnate)

C O T O R

Dezvăluirea internă de încălcare a legii este recepționată de către

(numele și prenumele persoanei desemnate)

Numărul de înregistrare în Registrul dezvăluirilor privind încălcări ale legii _____

Nr. crt.	Numărul și data înregistrării de dezvoltării	Descrierea încălcării legii	Denumirea entității, după caz, a subdiviziunii/persoanei vizate în dezvoltarea de încălcare a legii	Angajatul care a depus dezvoltarea este sau nu supus răzbunării la locul de muncă	Este sau nu recunoscut în calitate de avertizor de integritate angajatul care a depus dezvoltarea de încălcare a legii	A solicitat sau nu măsuri de protecție avertizorului de integritate	Măsurile de protecție aplicate avertizorului de integritate	Dezvoltarea de încălcare a legii a fost sau nu transmisă spre examinare altor autorități, potrivit competențelor. Data transmiterii	Dezvoltarea de încălcare a legii a fost sau nu transmisă spre examinare organelor de urmărire penală și dacă angajatul are vreun statut procesual	Numele persoanei care a înregistrat dezvoltarea de încălcare a legii, subdiviziunea din care face parte
----------	--	-----------------------------	---	---	--	---	---	---	---	---